Excellence in General Management

2-teiliges Programm für Führungskräfte in General-Management-Positionen sowie jene, die in solche Positionen nachrücken werden. Geeignet für Unternehmerinnen und Unternehmer sowie deren Stellvertreter, Mitglieder der Geschäftsleitung und des Vorstands, Verantwortliche wichtiger Teilbereiche sowie Führungskräfte der oberen Ebenen, Leiter/innen bedeutender Profitcenters, Funktionalverantwortliche und Spezialisten.

Konzept

Die Zeiten sind härter geworden. Es gilt, in einem schwierigen Umfeld den Erfolg zu sichern und zu den Besten zu gehören. Gutes soll, sofern es auch für die Zukunft hilft, bewahrt werden. Neues jedoch ist unerlässlich, um im Wandel zu bestehen. Führungskräfte in General-Management-Positionen sind dabei besonders gefordert: Sie geben jene Impulse und treffen jene Entscheidungen, die das Wohlergehen des Unternehmens bestimmen und bestimmen werden. «Excellence in General Management» ist ein 2-teiliges Programm, das die heute besonders wichtigen Themen erfolgreicher Management-Tätigkeit behandelt, neues Wissen aufzeigt und ausreichend Zeit einräumt, um die wesentlichen Fragen der Praxis vertieft zu beleuchten.

Themenschwerpunkte

Teil 1

Der St. Galler Management-Ansatz
> Komplexität als Teil der unternehmerischen Realität
> Die Kunst, ganzheitlich zu führen
> Resultatorientierung und Umsetzungsstärke
> Zentrale unternehmerische Entscheidungen

Die richtige Strategie
> Wie strategischer Handlungsbedarf diagnostiziert wird
> Wie strategische Optionen evaluiert werden
> Wie Strategien entwickelt werden
> Wie kompetentes strategisches Management funktioniert

Konsequente Umsetzung am Markt
> Differenzierung über Kundennutzen
> Kundennähe als Erfolgsfaktor
> Was verkaufen wir: Produkt, Service, Lösung oder Erlebnis?
> Die erfolgversprechendste Positionierung
> Stärke in der Marktbearbeitung ausbauen und nutzen

Finanzmanagement
> Finanzielle Führung und Ergebnissteigerung
> Financial Engineering
> Den Unternehmenswert steuern
> Mergers & Acquisitions

Human Resources Management
> Die Gesetzmässigkeiten erfolgreicher Führung
> Instrumente für Effizienz und Effektivität
> Spitzenleistungen verlangen und ermöglichen
> Leadership entwickeln und fördern

Teil 2

Veränderung durch Führung
> Führungswirkung und Technik
> Organisatorische und Persönliche Aspekte
> Führen, um zu implementieren
> Instrumente wirkungsvoller Führung

Change Management
> Phasenkonzept für erfolgreiches Change Management
> Akzeptanz für Wandel erreichen
> Implementierungsbarrieren erkennen und lösen
> Der Umgang mit Ängsten und Widerständen

Leadership und Führungsverhalten
> Unterschiedliche Führungssituationen erfordern unterschiedliches Führungsverhalten
> Führen durch Anreizsysteme
> Kommunikative Kompetenz als zentrale Voraussetzung

Seminardaten

Sem.-Nr.		Ort	Datum
42310	1. Teil	Luzern	15. – 18. November 2010
	2. Teil	Luzern	06. – 09. Juni 2011
42111	1. Teil	Flims	14. – 17. März 2011
	2. Teil	Luzern	06. – 09. Juni 2011
42211	1. Teil	Davos	12. – 15. September 2011
	2. Teil	Flims	28. November – 01. Dezember 2011
42311	1. Teil	Luzern	14. – 17. November 2011
	2. Teil	Flims	28. November – 01. Dezember 2011

Seminargebühr: CHF 9800.– / EUR 6500.– (abhängig vom aktuellen Tageskurs)
Detailinformationen, Anmeldung via Internet: www.sgmi.ch/gme08

INHOUSE
Auch als firmenspezifisches Programm buchbar:
Tel. +41 (0)71 223 50 30

Administration und Organisation

Information und Beratung

Gerne stehen wir Ihnen für nähere Informationen zu den einzelnen Seminaren, Lehrgängen, Diplomen oder für die telefonische Beratung zur Auswahl des für Sie geeigneten Weiterbildungs-Bausteins zur Verfügung.

Telefon +41 (0)71 223 50 30
Telefax +41 (0)71 223 50 32

Anmeldung

Bitte füllen Sie beiliegende Anmeldekarte aus, und senden Sie diese an uns.

SGMI Management Institut St.Gallen
Tellstrasse 18
CH-9000 St. Gallen
Telefax +41 (0)71 223 50 32
Internet www.sgmi.ch
E-Mail seminare@sgmi.ch

Nach Erhalt Ihrer Anmeldung senden wir Ihnen per Post:
> die Bestätigung Ihrer Anmeldung mit Rechnung
> Informationen zu Ablauf, Hotel und Anreise
> das Zimmerreservationsblatt für Ihre Hotelbuchung

Sollte das Seminar bereits ausgebucht oder eine Zulassung zu einem Diplom nicht möglich sein, werden Sie unverzüglich davon unterrichtet. Kleinere Programmänderungen und Referentenumstellungen bleiben vorbehalten.

Seminargebühr, Diplomgebühr, Euro

Die Seminargebühr beinhaltet die Kosten für das Seminar (ohne allfällige Mehrwertsteuer) und die Seminarunterlagen. In der Diplomgebühr inbegriffen sind die Kosten für Seminare, Workshops und den Diplomteil. Nicht enthalten sind sämtliche Hotelleistungen wie Übernachtung und Verpflegung, die vom Teilnehmer direkt dem Hotel zu bezahlen sind.

Mehrteilige Seminare können nur als Ganzes gebucht werden. Versäumte Seminartage oder Seminarteile können nicht nachgeholt werden.

Die Seminar-, Diplomgebühr kann in Schweizer Franken oder in Euro zum jeweiligen Tageskurs bezahlt werden.

Umbuchung, Stornierung

Umbuchungen von einer Seminar- oder Diplomdurchführung auf eine andere sind nur einmalig bis 6 Wochen vor Seminarbeginn gegen eine Gebühr von CHF 350.– möglich. Stornierungen sind bis 3 Monate vor Seminarbeginn kostenlos. Bei Stornierungen zwischen 3 Monaten und 6 Wochen vor Seminarbeginn werden 40% der Seminar- resp. Diplomgebühr verrechnet. Die volle Seminar- resp. Diplomgebühr wird verrechnet, wenn die Abmeldung weniger als 30 Werktage vor Seminarbeginn erfolgt.

Wir empfehlen, eine Annullationsversicherung bei Ihrer Versicherungsgesellschaft abzuschliessen, die Stornokosten wegen Krankheit und anderer Ereignisse abdeckt.

Hotel

Unsere Seminarhotels sind meist Vier- oder Fünfsternehotels, die unseren Seminarteilnehmern preisgünstige Seminarpauschalen verrechnen. Die Zimmerreservation übernimmt das Management Institut St. Gallen aufgrund Ihres retournierten Zimmerreservationsblattes. Wir bitten Sie, das Zimmerreservationsblatt auszufüllen und an SGMI, Tellstrasse 18, CH-9000 St. Gallen, zu senden. Das Hotel stellt jedem Teilnehmer individuell Rechnung, die Bezahlung der Rechnung erfolgt durch den Teilnehmer direkt beim Auschecken am letzten Seminartag.

Die vollständigen «Allgemeinen Geschäftsbedingungen» können im Internet unter www.sgmi.ch/agb entnommen werden.

Anreise zum Seminarort

Angaben zu Hotel und Anreise erhalten Sie mit der Anmeldebestätigung.

Sämtliche Teilnehmerstimmen können am SGMI Management Institut St. Gallen persönlich eingesehen werden.

Anmeldekarten

Wir freuen uns über Ihre Anmeldung.
Bitte senden Sie uns den Anmeldetalon per Post, Fax oder E-Mail.

SGMI Management Institut
St. Gallen
Tellstrasse 18
CH-9000 St. Gallen

Telefon +41 (0)71 223 50 30
Telefax +41 (0)71 223 50 32
Internet www.sgmi.ch
E-Mail seminare@sgmi.ch

Wir melden uns für folgende Seminare/Programme an:

Nummer/Datum Name Vorname

Geburtsdatum

Firma

Strasse

PLZ/Ort

Telefon Fax

E-Mail Anzahl Beschäftigte

Branche Funktion

JP 2011 Datum Unterschrift

Wir melden uns für folgende Seminare/Programme an:

Nummer/Datum Name Vorname

Geburtsdatum

Firma

Strasse

PLZ/Ort

Telefon Fax

E-Mail Anzahl Beschäftigte

Branche Funktion

JP 2011 Datum Unterschrift

Infokarte

Bitte rufen Sie mich an. Ich interessiere mich für:

❏ Seminare, Programme

❏ Master, Diplome, Zertifikate

❏ Firmenspezifische Programme INHOUSE

❏ Management Consulting

❏ SGMI Alumni

Name Vorname

Firma

Funktion

JP 2011 Telefon E-Mail