

# Betriebswirtschaft für Führungskräfte

11-tägiger, praxisorientierter Lehrgang in 3 Teilen zu den wesentlichen Themen der Betriebswirtschaft; speziell geeignet für Ingenieure, Techniker, Markt- und Kundenmanager oder Spezialisten und Praktiker, die nach einigen Jahren erfolgreicher Berufstätigkeit das Thema Betriebswirtschaft ganzheitlich und systematisch aufarbeiten wollen.

## Konzept

**Unternehmerischer Erfolg ist nur selten das Resultat einer Einzelleistung. Meistens braucht es das Zusammenspiel mehrerer Spezialisten aus unterschiedlichen Disziplinen, um – als Team – Resultate zu bewirken. Der Techniker sollte etwas von Marketing verstehen; der Verkäufer sollte die finanziellen Aspekte überblicken, der Produktionsverantwortliche den Kunden verstehen können. Führungskräfte benötigen daher, zusätzlich zu ihrem Spezialistentum, ein ganzheitliches Verständnis betriebswirtschaftlicher Zusammenhänge.**

**Das Konzept des Lehrgangs «Betriebswirtschaft für Führungskräfte» basiert auf diesem Grundgedanken: Funktional ausgerichteten Spezialisten kompaktes betriebswirtschaftliches Gesamtwissen so zu vermitteln, dass das resultatorientierte Wirken in interdisziplinären Teams optimiert werden kann.**

**Anhand des St. Galler Management-Ansatzes werden zuerst die Gesamtzusammenhänge der Unternehmensführung dargestellt. Anschliessend lernen die Teilnehmerinnen/Teilnehmer die wichtigsten Prinzipien des strategischen Managements und des effizienten Funktionierens von Strukturen. Im Teil Marketing Management wird die Welt des Kunden mit den Instrumenten einer kundennutzen- und bedürfnisorientierten Unternehmensführung eingebracht. Wie man trotz des Beharrungsvermögens einer Organisation Veränderungen bewirkt, wird anhand des St. Galler Implementierungsbarometers trainiert. Nach weiteren Tagen zu Controlling und finanzieller Führung, Mitarbeiterführung und persönlichen Führungskompetenz sind die Teilnehmerinnen/Teilnehmer in der Lage,**

- > **das Spektrum moderner Betriebswirtschaft- zu überblicken,**
- > **ganzheitliches Wissen über resultatorientierte Unternehmensführung in ihre tägliche Arbeit einfließen zu lassen,**
- > **ihr Spezialistentum durch ein übergeordnetes Generalisten-Verständnis zu ergänzen und damit**
- > **bessere Gesamtergebnisse als Mitglied interdisziplinärer Teams zu erbringen.**

## Themenschwerpunkte

### Teil 1

#### **Gesamtzusammenhänge der Unternehmensführung**

Seit den siebziger Jahren ist St. Gallen das Mekka ganzheitlicher Unternehmensführung. Am ersten Seminartag führen wir Sie in die Philosophie und Konzepte dieses Ansatzes ein.

- > Die Gesamtsystematik einer erfolgreichen Unternehmensführung
- > Die Bestandteile eines integrierten Management-Konzeptes
- > Der St. Galler Management-Ansatz

#### **Strategisches Management zur Zukunftssicherung**

Die Festlegung einer Strategie ist zwar Sache der obersten Geschäftsleitung. Nicht so jedoch der Prozess der Strategieerarbeitung und die Strategieimplementierung. Hierzu ist die Mitgestaltung vieler Schlüsselmitarbeiter nötig. Kenntnisse über strategisches Management sind dazu unabdingbar.

- > Grundlagen, Philosophie und Methoden des strategischen Managements
- > Strategien erarbeiten, Entscheidungsvorlagen erstellen
- > Strategien implementieren
- > Strukturen überprüfen und optimieren

#### **Implementierung**

Permanenter Wandel gehört zur Unternehmensführung. Die meisten Menschen halten sich jedoch an Bewährtes und scheuen den Wandel. Wie ist vorzugehen, um nötigen Wandel zu bewirken?

- > Die Auslöser von Wandel
- > Typische Barrieren und Widerstand
- > Change Management: Wie vorgehen, um nötigen Wandel zu bewirken?

#### **Marketing Management**

Im Zentrum des Marketing Managements steht das Bemühen, einer ausgewählten Zielgruppe Marktleistungen mit hohem Kundennutzen zu einem akzeptierten Preis mit richtigem Marktbearbeitungskonzept zu verkaufen. Eine aus Kundensicht spürbare Differenzierung und Einzigartigkeit soll dafür sorgen, dass Austauschbarkeit und ein reines Verkaufen über den Preis vermieden werden können.

- > Die Bestandteile eines Marketing-Konzeptes
- > Kundenorientierung, Kundennutzen, Differenzierung
- > Dank Marketing und Verkauf zum Markterfolg
- > Steigerung der Kundennähe durch Online Marketing

**Teil 2****Controlling für Manager**

Dieser Seminaranteil behandelt die wichtigsten Controlling-Themen (Grundlagen, Instrumente und Methoden) mit Fokus auf die Vermittlung der Gesamtzusammenhänge zur Absicherung des Unternehmens-, Abteilungs-, Profit Center- oder Projekterfolgs.

- > Controlling als Problemlösungsansatz und Erfolgsfaktor für Unternehmen
- > Controlling im Sinne der finanziellen Unternehmensführung
- > Betriebliches Rechnungswesen
- > Reporting
- > Strategisches und wertorientiertes Controlling
- > Gewinnmanagement

**Teil 3****Mitarbeiterführung**

Wer Menschen führt, hat eine besondere Verantwortung für Arbeitsleistung und Arbeitszufriedenheit.

- > Grundlagen der Motivations- und Führungslehre
- > Erkenntnisse zum optimalen Führungsstil
- > Die Rolle einer Führungskraft

**Persönliche Führungskompetenz**

Führungskräfte mit hoher sozialer und emotionaler Kompetenz schaffen Begeisterung für Engagement und Leistung, vermeiden unnötiges Demotivieren und können ihre eigenen Ideen und Vorstellungen besser durchsetzen:

- > Die Wirkung von sozialer und emotionaler Kompetenz
- > Erkennen und Verbessern der eigenen Führungskompetenz
- > Die Rolle als Kommunikator
- > 10 Principles of Leadership and Life

**Teilnehmerstimmen**

«Sehr gutes Seminar, dessen Inhalte sofort in der Praxis angewendet werden können. Einfacher und verständlicher Aufbau. Auf jeden Fall weiterzuempfehlen.»

«Ich war sehr gespannt, was mich erwartet. Alle meine Erwartungen wurden übertroffen.»

«Komprimiertes, hochkarätiges Programm: wertvolle Grundlageninformationen, hilfreiche Tools, griffige Anregungen sowie viele Impulse für den Berufsalltag mit nachhaltiger Wirkung.»

«Sehr gut – ein roter Faden zieht sich durch das gesamte Programm! Das St. Galler Management-Modell gibt mir die Transparenz, um Zusammenhänge im eigenen Unternehmen besser zu verstehen.»

«Das Seminar war super. Sehr viel Input und viele «Werkzeuge». Inhalte und Referenten die «gefesselt» haben. Klasse!»

«Dieses Seminarprogramm hat mir in vielerlei Art und Weise die Augen geöffnet, neue Denkweisen aufgezeigt und alte Denkmuster aufgebrochen.»

«Mit Abstand das beste Seminar. Authentisch, inhaltlich und kurzweilig. Vielen Dank!»

**Seminardaten** (2 x 4 Tage + 1 x 3 Tage)

Sem.-Nr.		Ort	Datum
94521	1. Teil	Wildhaus	08.–11. November 2021
	2. Teil	Horn/St. Gallen	15.–18. November 2021
	3. Teil	Luzern	27.–29. Juni 2022
94122	1. Teil	Horn/St. Gallen	17.–20. Januar 2022
	2. Teil	Brunnen	09.–12. Mai 2022
	3. Teil	Luzern	27.–29. Juni 2022
94222	1. Teil	Brunnen	25.–28. April 2022
	2. Teil	Brunnen	09.–12. Mai 2022
	3. Teil	Luzern	27.–29. Juni 2022
94322	1. Teil	Brunnen	25.–28. April 2022
	2. Teil	Brunnen	09.–12. Mai 2022
	3. Teil	Davos	28.–30. November 2022
94422	1. Teil	St. Gallen	05.–08. September 2022
	2. Teil	Horn/St. Gallen	14.–17. November 2022
	3. Teil	Davos	28.–30. November 2022

Seminargebühr\*: CHF 8900.– (zzgl. 7.7% MWST)

Detailinformationen, Anmeldung via Internet: [www.sgmi.ch/gmj03](http://www.sgmi.ch/gmj03)

\*Rechnungsstellung in EUR zum aktuellen Tageskurs möglich

## Information und Beratung

Gerne stehen wir Ihnen für nähere Informationen zu den einzelnen Seminaren, Lehrgängen, Diplomen oder für die telefonische Beratung zur Auswahl des für Sie geeigneten Weiterbildungs-Bausteins zur Verfügung.

Telefon +41 (0)71 223 50 30

Telefax +41 (0)71 223 50 32

## Anmeldung

Bitte füllen Sie beiliegende Anmeldekarte aus, und senden Sie diese an uns.

SGMI Management Institut St.Gallen

Bogenstrasse 7

CH-9000 St. Gallen

Telefax +41 (0)71 223 50 32

Internet [www.sgmi.ch](http://www.sgmi.ch)

E-Mail [seminare@sgmi.ch](mailto:seminare@sgmi.ch)

Nach Erhalt Ihrer Anmeldung senden wir Ihnen:

- > die Bestätigung Ihrer Anmeldung mit Rechnung
- > Informationen zu Ablauf, Hotel und Anreise
- > das Zimmerreservationsblatt für Ihre Hotelbuchung

Sollte das Seminar bereits ausgebucht oder eine Zulassung zu einem Diplom nicht möglich sein, werden Sie unverzüglich davon unterrichtet. Kleinere Programmänderungen und Referentenumstellungen bleiben vorbehalten.

## Seminargebühr, Diplomgebühr, Euro

Die Seminargebühr beinhaltet die Kosten für das Seminar und die Seminarunterlagen. In der Diplomgebühr inbegriffen sind die Kosten für Seminare, Workshops und den Diplomteil (alle Seminar- und Diplomgebühren zzgl. 7.7% MWST). Nicht enthalten sind sämtliche Hotelleistungen wie Übernachtung und Verpflegung, die vom Teilnehmer direkt dem Hotel zu bezahlen sind.

Mehrteilige Seminare können nur als Ganzes gebucht werden. Versäumte Seminartage oder Seminaranteile können nicht nachgeholt werden.

Die Seminar-, Diplomgebühr kann in Schweizer Franken oder in Euro zum jeweiligen Tageskurs bezahlt werden.

## Umbuchung, Stornierung

Umbuchungen von einer Seminar- oder Diplombuchung auf eine andere sind nur einmalig bis 6 Wochen vor Seminarbeginn gegen eine Gebühr von CHF 350.– möglich. Stornierungen sind bis 3 Monate vor Seminarbeginn kostenlos. Bei Stornierungen zwischen 3 Monaten und 6 Wochen vor Seminarbeginn werden 40% der Seminar- resp. Diplomgebühr verrechnet. Die volle Seminar- resp. Diplomgebühr wird verrechnet, wenn die Abmeldung weniger als 30 Werkstage vor Seminarbeginn erfolgt.

Wir empfehlen, eine Annullationsversicherung bei Ihrer Versicherungsgesellschaft abzuschliessen, die Stornokosten wegen Krankheit und anderer Ereignisse abdeckt.

## Hotel

Unsere Seminarhotels bieten unseren Seminarteilnehmern preisgünstige Seminarpauschalen an. Die Zimmerreservation übernimmt das SGMI Management Institut St. Gallen aufgrund Ihres retournierten Zimmerreservationsblattes. Wir bitten Sie, das Zimmerreservationsblatt auszufüllen und an [seminare@sgmi.ch](mailto:seminare@sgmi.ch) zu senden. Das Hotel stellt jedem Teilnehmer individuell Rechnung, die Bezahlung der Rechnung erfolgt durch den Teilnehmer direkt beim Auschecken am letzten Seminartag.

Die vollständigen «Allgemeinen Geschäftsbedingungen» können im Internet unter [www.sgmi.ch/agb](http://www.sgmi.ch/agb) entnommen werden.

## Anreise zum Seminarort

Angaben zu Hotel und Anreise erhalten Sie mit der Anmeldebestätigung.

*Sämtliche Teilnehmerstimmen können am SGMI Management Institut St. Gallen persönlich eingesehen werden.*

## Anmeldekarten

Wir freuen uns über Ihre Anmeldung.  
Bitte senden Sie uns den Anmeldebogen per Post, Fax oder E-Mail.


SGMI Management Institut  
St. Gallen  
Bogenstrasse 7  
CH-9000 St. Gallen

Telefon +41 (0)71 223 50 30  
Telefax +41 (0)71 223 50 32  
Internet [www.sgmi.ch](http://www.sgmi.ch)  
E-Mail [seminare@sgmi.ch](mailto:seminare@sgmi.ch)

## Wir melden uns für folgende Seminare/Programme an:

Nummer/Datum	Name	Vorname
	Geburtsdatum	
	Firma	
	Strasse	
	PLZ/Ort	
	Telefon	Fax
	E-Mail	Anzahl Beschäftigte
	Branche	Funktion
JP2022	Datum	Unterschrift

## Wir melden uns für folgende Seminare/Programme an:

Nummer/Datum	Name	Vorname
	Geburtsdatum	
	Firma	
	Strasse	
	PLZ/Ort	
	Telefon	Fax
	E-Mail	Anzahl Beschäftigte
	Branche	Funktion
JP2022	Datum	Unterschrift

## Infokarte

## Bitte rufen Sie mich an. Ich interessiere mich für:

- Seminare, Programme
- Master, Diplome, Zertifikate
- Corporate Programs
- Management Consulting
- SGMI Alumni Network

Name	Vorname
Firma	
Funktion	
Telefon	E-Mail

JP2022