

Kompaktes 4-Wochen-Programm für Führungskräfte und Spezialisten aus dem mittleren Management sowie für High Potentials aus allen Bereichen, die sich mit St. Galler Management-Wissen eine Gesamtperspektive zur erfolgreichen Unternehmensführung verschaffen wollen. Durchgeführt in unserem Studien-campus in St. Gallen, mit klarer Struktur, der St. Galler Systematik und vielen Instrumenten für die Umsetzung in der eigenen beruflichen Praxis.

Konzept

Die Übernahme von Verantwortung im eigenen Unternehmensbereich setzt ein ganzheitliches Management-Wissen voraus. Zusätzlich zu den bereits vorhandenen Fähigkeiten wird die Kompetenz benötigt, betriebliche Gesamtzusammenhänge im Rahmen von Ursache-Wirkungs-Mechanismen zu verstehen und die Effekte des eigenen Handelns zu antizipieren. Anlehnend an das St. Galler Management-Modell werden in diesem kompakten Sommer-Programm moderne Management-Methoden und Instrumente entlang der Themen Strategie, Marketing, Finanzen und Mitarbeiterführung praxisnah und anwendungsorientiert vermittelt.

Themenschwerpunkte

Teil 1: General Management und Strategie

Verantwortungsvolle Management-Arbeit beginnt mit der Übersicht über das grosse Ganze. Nur wer die Wirkungsprinzipien von übergeordneten Entscheidungen in die einzelnen Management-Bereichen versteht, kann auch die Potenziale und Auswirkungen vom eigenen Handeln abschätzen und sie für den Unternehmenserfolg nutzbar machen.

- > Das ganzheitliche St. Galler Management-Modell
- > Ursache-Wirkungs-Beziehungen für unternehmerischen Erfolg
- > Grundlagen, Philosophie und Methoden des strategischen Managements
- > Entwicklung und Formulierung von Erfolg versprechenden Strategien
- > Umsetzung der strategischen Initiativen in konkrete Umsetzungsprogramme

Teil 2: Marketing Management

Im Zuge der neuesten technologischen Möglichkeiten und der damit verbundenen digitalen Lösungsangebote unterliegt das Marketing einem steten Wandel. Das Ausloten und Nutzen der Potenziale, die sich aus der Kombination von klassischen Marketing-Instrumenten mit digitalen Kommunikationskanälen ergeben, steht im Fokus dieses Seminarmoduls.

- > Märkte analysieren, Kunden kennen und verstehen
- > Marketing-Strategien erarbeiten und umsetzen
- > Markt-, Produkt- und Verkaufskonzept

- > Die Möglichkeiten des New Marketings und des digitalen Vertriebs
- > Multi-Channel und Omni-Channel Marketing

Teil 3: Finanzielle Steuerung und Controlling

Controlling stellt keine Black-Box dar, in welche man Zahlen hineinwirft und Resultate dabei herausfallen. Auch die finanzielle Steuerung folgt logischen und klaren Gesetzmässigkeiten, die unabdingbare Voraussetzung für eine verantwortungsbewusste und nachhaltige Steuerung und Begleitung des Systems 'Unternehmen' darstellen. Das Ziel dieses Moduls liegt darin, diese Gesamtzusammenhänge zu verstehen und für die eigene Praxis anwendbar zu machen.

- > Die Logik und die Bausteine des Finanz-Controllings
- > Bilanzen lesen und analysieren
- > Stellgrössen wie Cash Flow, EBIT, ROI, ROS u.a. beurteilen
- > Proaktives Controlling durch Planung und Budgetierung
- > Investitions- und Wirtschaftlichkeitsberechnungen

Teil 4: Leadership und Mitarbeiterführung

In diesem Seminarmodul lernen die Teilnehmenden, ihren eigenen Führungsstil zu analysieren, ihre Leadership-Rolle verantwortungsbewusst wahrzunehmen, Kommunikation als Führungsinstrument aktiv zu nutzen, Mitarbeiter zu motivieren und ein leistungssteigerndes Führungsverhalten zu trainieren, insbesondere auch in schwierigen Situationen der alltäglichen Führungsarbeit.

- > Prinzipien für Führungserfolg
- > Das eigene Führungsverhalten analysieren
- > Die Rolle als Führungskraft
- > Kommunikation und Motivation als Instrumente der Führung
- > Der Umgang mit anspruchsvollen Führungssituationen

Seminarinformationen (17 Tage auf 4 Wochen verteilt)

Sem.-Nr.	Ort	Datum
15122	1. Teil St. Gallen	20.–23. Juni 2022
	2. Teil St. Gallen	27. Juni–01. Juli 2022
	3. Teil St. Gallen	04.–07. Juli 2022
	4. Teil St. Gallen	11.–14. Juli 2022

Seminargebühr*: CHF 13 000.– (zzgl. 7.7% MWST)

Jeder Seminarteil ist auch einzeln buchbar.

Detailinformationen, Anmeldung via Internet: www.sgmi.ch/gmj07

*Rechnungsstellung in EUR zum aktuellen Tageskurs möglich



Information und Beratung

Gerne stehen wir Ihnen für nähere Informationen zu den einzelnen Seminaren, Lehrgängen, Diplomen oder für die telefonische Beratung zur Auswahl des für Sie geeigneten Weiterbildungs-Bausteins zur Verfügung.

Telefon +41 (0)71 223 50 30

Telefax +41 (0)71 223 50 32

Anmeldung

Bitte füllen Sie beiliegende Anmeldekarte aus, und senden Sie diese an uns.

SGMI Management Institut St.Gallen

Bogenstrasse 7

CH-9000 St. Gallen

Telefax +41 (0)71 223 50 32

Internet www.sgmi.ch

E-Mail seminare@sgmi.ch

Nach Erhalt Ihrer Anmeldung senden wir Ihnen:

- > die Bestätigung Ihrer Anmeldung mit Rechnung
- > Informationen zu Ablauf, Hotel und Anreise
- > das Zimmerreservationsblatt für Ihre Hotelbuchung

Sollte das Seminar bereits ausgebucht oder eine Zulassung zu einem Diplom nicht möglich sein, werden Sie unverzüglich davon unterrichtet. Kleinere Programmänderungen und Referentenumstellungen bleiben vorbehalten.

Seminargebühr, Diplomgebühr, Euro

Die Seminargebühr beinhaltet die Kosten für das Seminar und die Seminarunterlagen. In der Diplomgebühr inbegriffen sind die Kosten für Seminare, Workshops und den Diplomteil (alle Seminar- und Diplomgebühren zzgl. 7.7% MWST). Nicht enthalten sind sämtliche Hotelleistungen wie Übernachtung und Verpflegung, die vom Teilnehmer direkt dem Hotel zu bezahlen sind.

Mehrteilige Seminare können nur als Ganzes gebucht werden. Versäumte Seminartage oder Seminaranteile können nicht nachgeholt werden.

Die Seminar-, Diplomgebühr kann in Schweizer Franken oder in Euro zum jeweiligen Tageskurs bezahlt werden.

Umbuchung, Stornierung

Umbuchungen von einer Seminar- oder Diplombuchung auf eine andere sind nur einmalig bis 6 Wochen vor Seminarbeginn gegen eine Gebühr von CHF 350.– möglich. Stornierungen sind bis 3 Monate vor Seminarbeginn kostenlos. Bei Stornierungen zwischen 3 Monaten und 6 Wochen vor Seminarbeginn werden 40% der Seminar- resp. Diplomgebühr verrechnet. Die volle Seminar- resp. Diplomgebühr wird verrechnet, wenn die Abmeldung weniger als 30 Werktage vor Seminarbeginn erfolgt.

Wir empfehlen, eine Annullationsversicherung bei Ihrer Versicherungsgesellschaft abzuschliessen, die Stornokosten wegen Krankheit und anderer Ereignisse abdeckt.

Hotel

Unsere Seminarhotels bieten unseren Seminarteilnehmern preisgünstige Seminarpauschalen an. Die Zimmerreservation übernimmt das SGMI Management Institut St. Gallen aufgrund Ihres retournierten Zimmerreservationsblattes. Wir bitten Sie, das Zimmerreservationsblatt auszufüllen und an seminare@sgmi.ch zu senden. Das Hotel stellt jedem Teilnehmer individuell Rechnung, die Bezahlung der Rechnung erfolgt durch den Teilnehmer direkt beim Auschecken am letzten Seminartag.

Die vollständigen «Allgemeinen Geschäftsbedingungen» können im Internet unter www.sgmi.ch/agb entnommen werden.

Anreise zum Seminarort

Angaben zu Hotel und Anreise erhalten Sie mit der Anmeldebestätigung.

Sämtliche Teilnehmerstimmen können am SGMI Management Institut St. Gallen persönlich eingesehen werden.

Anmeldekarten

Wir freuen uns über Ihre Anmeldung.
Bitte senden Sie uns den Anmeldebogen per Post, Fax oder E-Mail.


SGMI Management Institut
St. Gallen
Bogenstrasse 7
CH-9000 St. Gallen

Telefon +41 (0)71 223 50 30
Telefax +41 (0)71 223 50 32
Internet www.sgmi.ch
E-Mail seminare@sgmi.ch

Wir melden uns für folgende Seminare/Programme an:

Nummer/Datum	Name	Vorname
	Geburtsdatum	
	Firma	
	Strasse	
	PLZ/Ort	
	Telefon	Fax
	E-Mail	Anzahl Beschäftigte
	Branche	Funktion
JP2022	Datum	Unterschrift

Wir melden uns für folgende Seminare/Programme an:

Nummer/Datum	Name	Vorname
	Geburtsdatum	
	Firma	
	Strasse	
	PLZ/Ort	
	Telefon	Fax
	E-Mail	Anzahl Beschäftigte
	Branche	Funktion
JP2022	Datum	Unterschrift

Infokarte

Bitte rufen Sie mich an. Ich interessiere mich für:

- Seminare, Programme
- Master, Diplome, Zertifikate
- Corporate Programs
- Management Consulting
- SGMI Alumni Network

Name	Vorname
Firma	
Funktion	
Telefon	E-Mail

JP2022